

Сведения

о реализации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования, заявленной для государственной аккредитации образовательной деятельности

Основная образовательная программа среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена (базовой подготовки)

(наименование основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (далее - основная образовательная программа))

40.02.03. Право и судебное администрирование

код и наименование профессии/специальности

специалист по судебному администрированию

присваиваемая квалификация

Негосударственное частное образовательное учреждение среднего профессионального образования

«Сочинский финансово-юридический колледж»

полное наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность

Основная образовательная программа реализуется совместно _____ нет _____
(да/нет)

с _____
(полное наименование юридического лица)

Основная образовательная программа реализуется в организации, осуществляющей образовательную деятельность и находящейся в ведении федерального государственного органа, осуществляющего подготовку кадров в интересах обороны и безопасности государства, обеспечения законности и правопорядка _____ нет _____
(да/нет)

Раздел 1. Сведения о структуре основной образовательной программы

N	I. Общая структура основной образовательной программы	Единица измерения	Значение сведений (на базе основного общего образования)	Значение сведений (на базе полного общего образования)
1.	Учебные циклы (профессиональные модули, междисциплинарные курсы, дисциплины), суммарно	академические часы/зачетные единицы	3600/100	2196/61
2.	Обязательная часть учебных циклов, суммарно	академические часы/зачетные единицы	3600/100	2196/61
3.	Вариативная часть учебных циклов, суммарно	академические часы/зачетные единицы	684/19	684/19
4.	Практики, суммарно	недели/зачетные единицы	14/14	14/14
5.	Государственная итоговая аттестация, суммарно	недели/зачетные единицы	6/6	6/6
6.	Общий объем основной образовательной программы	недели/зачетные единицы	147/147	95/95

	II. Структура основной образовательной программы с учетом электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	нет	нет	нет
7.	Суммарная трудоемкость частей основной образовательной программы, реализуемых с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	академические часы/недели/зачетные единицы	нет	нет
8.	Доля частей основной образовательной программы, реализуемой с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в общей трудоемкости основной образовательной программы	%	нет	нет

Раздел 2. Сведения об основной образовательной программе

2.1. Требования к результатам освоения основной образовательной программы

2.1.3. Требования к результатам освоения основной образовательной программы (программы подготовки специалистов среднего звена)

Общие компетенции								
Наименование программ, предметных областей, учебных циклов, разделов, модулей, дисциплин, междисциплинарных курсов	Код компетенции, содержание компетенции (ОК-1)	Код компетенции, содержание компетенции (ОК-2)	Код компетенции, содержание компетенции (ОК-3)	Код компетенции, содержание компетенции (ОК-4)	Код компетенции, содержание компетенции (ОК-5)	Код компетенции, содержание компетенции (ОК-6)	Код компетенции, содержание компетенции (ОК-7)	Код компетенции, содержание компетенции (ОК-n)
1. Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл								
Обязательная часть								
ОГСЭ.01. Основы философии	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.					
ОГСЭ.02. История	ОК 1. Понимать сущность и социальную	ОК 6. Самостоятельно определять задачи	ОК 9. Проявлять нетерпимость к					

	<p>значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<p>профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>коррупционно му поведению.</p>					
<p>ОГСЭ.03. Иностранный язык</p>	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.</p>	<p>ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>					
<p>ОГСЭ.04. Физическая культура</p>	<p>ОК 10. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать</p>							

	должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.							
--	--	--	--	--	--	--	--	--

Вариативная часть

ОГСЭ.05. Русский язык и культура речи	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.					
---------------------------------------	--	---	--	--	--	--	--	--

2. Математический и общий естественнонаучный учебный цикл

Обязательная часть

ЕН.01. Информатика	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать	ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и	ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой	ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные	ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и	ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в	ОК 8. Организовывать рабочее место с соблюдением требований
--------------------	---	---	---	--	---	--	--	---

	будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	нести за них ответственность.	для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	технологии в профессиональной деятельности.	личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	профессиональной деятельности.	охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ЕН.02. Основы статистики	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.	ОК 8. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
Вариативная часть								
----	----							
3. Профессиональный учебный цикл								
Обязательная часть								
Общепрофессиональные дисциплины								
ОП.01. Теория государства и права	ОК 1. Понимать сущность и	ОК 2. Организовывать	ОК 3. Принимать решения в	ОК 4. Осуществлять поиск и	ОК 5. Использовать информацион	ОК 6. Самостоятельно определять	ОК 7. Ориентироваться в условиях	ОК 9. Проявлять нетерпимость

	социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	но-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.	к коррупционному поведению.
ОП.02. Конституционное право	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	ОК 5. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.	ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.
ОП.03. Правоохранительные и судебные органы	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	ОК 5. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.	ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

	устойчивый интерес.	профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.		льных задач, профессионального и личного развития.		ием, осознанно планировать повышение квалификации.		
ОП.04. Гражданское право	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.	ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.	ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.
ОП.05. Гражданский процесс	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.	ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.	ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

<p>ОП.06. Уголовное право</p>	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p>
<p>ОП.07. Уголовный процесс</p>	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p>
<p>ОП.08. Безопасность жизнедеятельности</p>	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей</p>	<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые</p>	<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них</p>	<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для</p>	<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в</p>	<p>ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного</p>	<p>ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональном</p>	<p>ОК 8. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда,</p>

	профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	ответственность.	эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.	профессиональной деятельности.	развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	льной деятельности.	производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОП.09. Трудовое право	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.	ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.	ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.
ОП.10. Управление персоналом	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность	ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного	ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение	ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.	ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

		ь и качество.		развития.		квалификации		
Профессиональные модули								
ПМ.01. Организационно-техническое обеспечение работы судов								
МДК 01.01 Судебное делопроизводство	-	-	-	-	-	-	-	
МДК 01.02 Обеспечение рассмотрения судьей уголовных, гражданских дел и дел об административных правонарушениях								
МДК 01.03 Организация и осуществление кодификации законодательства в суде								
МДК 01.04 Особенности организационно-технического обеспечения деятельности судей								

ПМ.02. Архивное дело в суде								
МДК 02.01 Архивное дело в суде	-	-	-	-	-	-	-	-
МДК 02.02 Организация работы архива в суде								
ПМ.03. Информатизация деятельности суда	-	-	--	-	-	-	-	-
МДК 03.01 Информационные технологии в деятельности суда	-	-	-	-	-	-	-	-
МДК 03.02 Информационные системы судопроизводства								
ПМ.04. Судебная статистика								
МДК 04.01 Судебная статистика	-	-	-	-	-	-	-	-
МДК 04.02 Организация службы судебной статистики в судах								

ПМ.05. Обеспечение исполнения решений суда								
МДК 05.01 Исполнительное производство МДК 05.02 Правовые основы организации деятельности судебных приставов	-	-	-	-	-	-	-	-
Вариативная часть								
Общепрофессиональные дисциплины								
ОП.11. Семейное право	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.	ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.
ОП.12. Финансовое право	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать	ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и	ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой	ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные	ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и	ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в	ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

	будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	нести за них ответственность.	для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	технологии в профессиональной деятельности.	личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	профессиональной деятельности.	
ОП.13. Право социального обеспечения	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.	ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.
ОП.14. Административное право	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их	ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и	ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать	ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.	ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

		эффективност ь и качество.		личностного развития.		повышение квалификации		
Профессиональные модули								
--	--	--	--	--				
4. Раздел								
Практика								
Учебная и производственная практика	-	-	-	-	-	-		
Преддипломная практика	ОК 2. Организовыва ть собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессионал ьных задач, оценивать их эффективност ь и качество.	ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессионал ьных задач, профессионал ьного и личностного развития.	ОК 5. Использовать информацион но- коммуникацио нные технологии в профессионал ьной деятельности.					
Профессиональные компетенции								
Наименование программ, предметных областей, учебных циклов, разделов, модулей, дисциплин, междисциплинарных курсов	Код компетенции, содержание компетенции (ПК-1)	Код компетенции, содержание компетенции (ПК-2)	Код компетенции, содержание компетенции (ПК-3)	Код компетенции, содержание компетенции (ПК-4)	Код компетенции, содержание компетенции (ПК-5)	Код компетенции, содержание компетенции (ПК-6)	Код компетенции, содержание компетенции (ПК-7)	Код компетенции, содержание компетенции (ПК-n)

1. Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл

Обязательная часть

ОГСЭ.01. Основы философии	-	-	-	-	-	-	-
ОГСЭ.02. История	-	-	-	-	-	-	-
ОГСЭ.03. Иностранный язык	-	-	-	-	-	-	-
ОГСЭ.04. Физическая культура	-	-	-	-	-	-	-

Вариативная часть

ОГСЭ.05. Русский язык и культура речи	-	-	-	-	-	-	-
---------------------------------------	---	---	---	---	---	---	---

2. Математический и общий естественнонаучный учебный цикл

Обязательная часть

ЕН.01. Информатика	ПК 1.3. Обеспечивать работу оргтехники и компьютерной техники, компьютерных сетей и программного обеспечения судов, сайтов судов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет")		
--------------------	---	--	--	--	--	---	--	--

	(далее - сеть Интернет							
ЕН.02. Основы статистики	ПК 1.5. Осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде.							
Вариативная часть								
---	---							
3. Профессиональный учебный цикл								
Обязательная часть								
Общепрофессиональные дисциплины								
ОП.01. Теория государства и права	-	-	-	-	-	-	-	-
ОП.02. Конституционное право	-	-	-	-	-	-	-	-
ОП.03. Правоохранительные и судебные органы	ПК 1.1. Осуществлять работу с заявлениями, жалобами и иными обращениями граждан и организаций, вести прием посетителей в	ПК 1.2. Поддерживать в актуальном состоянии базы нормативных правовых актов и судебной практики.	ПК 1.4. Обеспечивать работу архива суда.	ПК 2.1. Осуществлять прием, регистрацию, учет и хранение судебных дел, вещественных доказательств и документов.				

	суде.							
ОП.04. Гражданское право	ПК 1.1. Осуществлять работу с заявлениями, жалобами и иными обращениями граждан и организаций, вести прием посетителей в суде.	ПК 2.3. Осуществлять извещение лиц, участвующих в судебном разбирательстве, производить рассылку и вручение судебных документов и извещений.						
ОП.05. Гражданский процесс	ПК 2.1. Осуществлять прием, регистрацию, учет и хранение судебных дел, вещественных доказательств и документов.	ПК 2.2. Осуществлять оформление дел, назначенных к судебному разбирательству.						
ОП.06. Уголовное право	ПК 2.1. Осуществлять прием, регистрацию, учет и хранение судебных дел, вещественных доказательств и документов.	ПК 2.2. Осуществлять оформление дел, назначенных к судебному разбирательству.						
ОП.07. Уголовный	ПК 2.1.	ПК 2.2.						

процесс	Осуществлять прием, регистрацию, учет и хранение судебных дел, вещественных доказательств и документов.	Осуществлять оформление дел, назначенных к судебному разбирательству.						
ОП.08. Безопасность жизнедеятельности	-	-	-	-	-	-	-	-
ОП.09. Трудовое право	-	-	-	-	-	-	-	-
ОП.10. Управление персоналом	-	-	-	-	-	-	-	-
Профессиональные модули								
ПМ.01. Организационно-техническое обеспечение работы судов								
МДК 01.01 Судебное делопроизводство МДК 01.02 Обеспечение рассмотрения судьей уголовных, гражданских дел и дел об административных	ПК 1.1. Осуществлять работу с заявлениями, жалобами и иными обращениями граждан и организаций, вести прием посетителей в суде.	ПК 1.2. Поддерживать в актуальном состоянии базы нормативных правовых актов и судебной практики.	ПК 1.3. Обеспечивать работу оргтехники и компьютерной техники, компьютерных сетей и программного обеспечения судов, сайтов судов в информацион	ПК 1.4. Обеспечивать работу архива суда.	ПК 1.5. Осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде.			

<p>правонарушениях</p> <p>МДК 01.03 Организация и осуществление кодификации законодательства в суде</p>			<p>но-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет).</p>					
<p>МДК 01.04 Особенности организационно-технического обеспечения деятельности судей</p>	<p>ПК 2.1. Осуществлять прием, регистрацию, учет и хранение судебных дел, вещественных доказательств и документов.</p>	<p>ПК 2.2. Осуществлять оформление дел, назначенных к судебному разбирательству.</p>	<p>ПК 2.3. Осуществлять извещение лиц, участвующих в судебном разбирательстве, производить рассылку и вручение судебных документов и извещений.</p>	<p>ПК 2.4. Осуществлять регистрацию, учет и техническое оформление исполнительных документов по судебным делам.</p>				
<p>ПМ.02. Архивное дело в суде</p>								
<p>МДК 02.01 Архивное дело в суде</p> <p>МДК 02.02 Организация работы архива в суде</p>	<p>ПК 1.4. Обеспечивать работу архива суда.</p>							
<p>ПМ.03. Информатизация деятельности суда</p>								

<p>МДК 03.01 Информационные технологии в деятельности суда</p> <p>МДК 03.02 Информационные системы судопроизводства</p>	<p>ПК 1.3. Обеспечивать работу оргтехники и компьютерной техники, компьютерных сетей и программного обеспечения судов, сайтов судов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет).</p>	<p>ПК 1.5. Осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде.</p>						
<p>ПМ.04. Судебная статистика</p>								
<p>МДК 04.01 Судебная статистика</p> <p>МДК 04.02 Организация службы судебной статистики в судах</p>	<p>ПК 1.5. Осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде.</p>							
<p>ПМ.05. Обеспечение исполнения решений суда</p>								
<p>МДК 05.01</p>	<p>ПК 2.4.</p>							

Исполнительное производство МДК 05.02 Правовые основы организации деятельности судебных приставов	Осуществлять регистрацию, учет и техническое оформление исполнительных документов по судебным делам.							
Вариативная часть								
Общепрофессиональные дисциплины								
ОП.11. Семейное право								
ОП.12. Финансовое право								
ОП.13. Право социального обеспечения								
ОП.14. Административное право								
Профессиональные модули								
-	-	-	-	-	-	-	-	-
4. Раздел								
Практика								
Учебная и производственная практика	ПК 1.1. Осуществлять работу с заявлениями,	ПК 1.2. Поддерживать в актуальном состоянии	ПК 1.3. Обеспечивать работу оргтехники и	ПК 1.4. Обеспечивать работу архива суда.	ПК 1.5. Осуществлять ведение судебной			

	жалобами и иными обращениями граждан и организаций, вести прием посетителей в суде.	базы нормативных правовых актов и судебной практики.	компьютерной техники, компьютерных сетей и программного обеспечения судов, сайтов судов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет).		статистики на бумажных носителях и в электронном виде.			
	ПК 2.1. Осуществлять прием, регистрацию, учет и хранение судебных дел, вещественных доказательств и документов.	ПК 2.2. Осуществлять оформление дел, назначенных к судебному разбирательству.	ПК 2.3. Осуществлять извещение лиц, участвующих в судебном разбирательстве, производить рассылку и вручение судебных документов и извещений.	ПК 2.4. Осуществлять регистрацию, учет и техническое оформление исполнительных документов по судебным делам.				
Преддипломная практика	-	-	-	-	-	-	-	

2.2. Сведения об особенностях реализации основной образовательной программы

№ п/п	Наименование индикатора	Единица измерения/значение	Значение сведений
1	2	3	4
1.	Использование сетевой формы реализации основной образовательной программы	да/нет	да
2.	Применение электронного обучения	да/нет	нет
3.	Применение дистанционных образовательных технологий	да/нет	нет
4.	Применение модульного принципа представления содержания основной образовательной программы и построения учебных планов	да/нет	да

Раздел 3. Сведения о кадровом обеспечении основной образовательной программы

N п/п	Наименование индикатора	Единица измерения/ значение	Значение сведений
1	2	3	4
1.	Численность педагогических работников, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы	чел.	15
2.	Доля педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационные категории в общей численности педагогических работников, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы	% –	–
3.	Доля педагогических работников со средним профессиональным образованием в общей численности педагогических работников, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы	% –	–
4.	Доля педагогических работников с высшим образованием в общей численности педагогических работников, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы	%	100
5.	Доля педагогических работников, принимавших участие в конкурсах педагогического и профессионального мастерства (региональных, всероссийских, международных), в общей численности педагогических работников, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы	% –	–
6.	Численность педагогических работников, занявших призовые места в конкурсах педагогического и профессионального мастерства (региональных, всероссийских, международных)	чел.	–

Раздел 4. Сведения о библиотечном фонде (печатные и/или электронные издания)

№ п/п	Наименование индикатора	Единица измерения/ значение	Значение сведений
1	2	3	4
1.	Общее количество изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии (суммарное количество экземпляров) в библиотеке по основной образовательной программе	экз.	260
2.	Общее количество наименований основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе.	ед.	52
3.	Количество учебных и учебно-методических (включая электронные базы периодических изданий) печатных и/или электронных изданий по каждой дисциплине и междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий) профессионального учебного цикла	экз.	355
3.1	ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА Базовые дисциплины		
3.1.1	Русский язык и литература	экз.	15
3.1.2	Иностранный язык	экз	10
3.1.3	История	экз	10
3.1.4	Обществознание	экз	6
3.1.5	Естествознание	экз	6
3.1.6	География	экз	5
3.1.7.	Экология	экз	5
3.1.8	Основы безопасности жизнедеятельности	экз	5
3.1.9	Физическая культура	экз	5
3.2	Профильные дисциплины		

3.2.1	Математика	ЭКЗ	10
3.2.3	Информатика	ЭКЗ	10
3.2.4	Экономика	ЭКЗ	12
3.2.5	Право	ЭКЗ	12
3.3	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА Общий гуманитарный и социально-экономический цикл		
3.3.1	Основы философии	ЭКЗ	11
3.3.2	История	ЭКЗ	11
3.3.3	Иностранный язык	ЭКЗ	8
3.3.4	Русский язык и культура речи	ЭКЗ	5
3.3.5	Физическая культура	ЭКЗ	5
3.4.	Математический и общий естественнонаучный цикл		
3.4.1	Математика	ЭКЗ	7
3.4.2	Основы статистики	ЭКЗ	7
3.5	Профессиональный цикл Общепрофессиональные дисциплины		
3.5.1	Теория государства и права	ЭКЗ	8
3.5.2	Конституционное право	ЭКЗ	8
3.5.3	Правоохранительные и судебные органы	ЭКЗ	8

3.5.4	Гражданское право	ЭКЗ	8
3.5.5	Гражданский процесс	ЭКЗ	8
3.5.6	Уголовное право	ЭКЗ	6
3.5.7	Уголовный процесс	ЭКЗ	6
3.5.7	Трудовое право	ЭКЗ	8
3.5.8	Управление персоналом	ЭКЗ	10
3.5.9	Административное право	ЭКЗ	8
3.5.10	Семейное право	ЭКЗ	6
3.5.11	Финансовое право	ЭКЗ	6
3.5.12	Право социального обеспечения	ЭКЗ	10
3.5.13	Безопасность жизнедеятельности	ЭКЗ	6
3.6	Профессиональные модули ПМ.01 Организационно-техническое обеспечение работы судов		
3.6.1	МДК.01.01 Судебное делопроизводство	ЭКЗ	5
3.6.2	МДК.01.02. Обеспечение рассмотрения судьей уголовных, гражданских дел и дел об административных правонарушениях	ЭКЗ	6
3.6.3	МДК 01.03. Организация и осуществление кодификации законодательства в суде	ЭКЗ	6
3.6.4	МДК 01.04. Особенности организационно-технического обеспечения деятельности судей	ЭКЗ	6
3.7.	ПМ 02. Архивное дело в суде		

3.7.1	МДК.02.01. Архивное дело в суде	ЭКЗ	5
3.7.2.	МДК.02.02. Организация работы архива в суде	ЭКЗ	5
3.7.3.	МДК 02.03.Информатизация деятельности суда	ЭКЗ	7
3.7.4	МДК 02.04. Информационные технологии в деятельности суда	ЭКЗ	5
3.7.5	ПМ 04. Судебная статистика	ЭКЗ	5
3.7.6	МДК 04.01.Судебная статистика	ЭКЗ	5
3.7.8	МДК 04.02. Организация службы судебной статистики в судах	ЭКЗ	7
3.7.9	МДК 04.03 Обеспечение исполнения решений суда	ЭКЗ	7
3.7.10	МДК 04.04 Исполнительное производство	ЭКЗ	7
3.7.11	МДК 04.05. Правовые основы организации деятельности судебных приставов	ЭКЗ	5
4.	Общее количество печатных изданий дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке (суммарное количество экземпляров) по основной образовательной программе	ЭКЗ	95
5	Общее количество наименований дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ЭКЗ	19
6	Количество справочно-библиографических и периодических изданий на 100 обучающихся (по списочному количеству обучающихся с учетом всех форм обучения)	ЭКЗ	3

Раздел 5. Сведения о результатах государственной итоговой аттестации по основной образовательной программе <6>

№ п/п	Учебный год	Вид государственных аттестационных испытаний												
		Государственный экзамен			Государственный экзамен			Защита выпускной квалификационной работы						
		количество выпускников, всего	из них:			количество выпускников, всего	из них:			количество выпускников, всего	из них:			
			получивших оценку "удовлетворительно" (%)	получивших оценку "хорошо" (%)	получивших оценку "отлично" (%)		получивших оценку "удовлетворительно" (%)	получивших оценку "хорошо" (%)	получивших оценку "отлично" (%)		получивших оценку "удовлетворительно" (%)	получивших оценку "хорошо" (%)	получивших оценку "отлично" (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1.	2011__/2012_ –										-	-	-	-
2.	2012__/2013_ –										-	-	-	-
3.	2013__/2014_ –										-	-	-	-
4.	2014__/2015_ –										-	-	-	-

Раздел 6. Сведения о контингенте обучающихся по основной образовательной программе <7>

N п/п	Формы получения образования	Количество обучающихся в текущем учебном году (чел.)	Из них количество обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды и инвалиды (чел.)
В организации, осуществляющей образовательную деятельность			
1.	Очная форма	5 чел	-
2.	Очно-заочная форма	-	-
3.	Заочная форма	-	-
Вне организации, осуществляющей образовательную деятельность			
4.	В форме самообразования	-	-

Дата заполнения " __ " _____ 20__ г.

Директор

(наименование должности
руководителя организации,
осуществляющей образовательную
деятельность)

(подпись руководителя организации,
осуществляющей образовательную
деятельность)

Фертик Е.Л.

(фамилия, имя, отчество, (при наличии)
руководителя организации, осуществляющей
образовательную деятельность)

